



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : HAZRIE QUZWAIN,SE
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan dan Humas

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SYUKRI NALDI,S.Kom,MM
Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

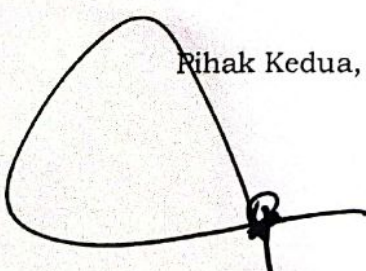
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


SYUKRI NALDI, S.Kom, MM.
Penata Tk. V - III/d
NIP. 198606062010011018


HAZRIE QUZWAIN, SE
Penata- III/c
NIP. 198805202010011006

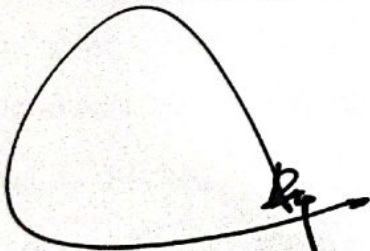
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase kegiatan dengan capaian minimal 80%	100%

	Kegiatan	Anggaran
1.	Koordinasi/Sinergi Perencanaan dan Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan dengan Perangkat Daerah dan Instansi Vertikal Terkait	Rp 49.206.300
	TOTAL	Rp 49.206.300

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Camat Mandiangin Koto Selayan,



SYUKRI NALDI, S.Kom, MM.
Penata Tk. I - III/d
NIP. 198606062010011018

Kepala Seksi Pemerintahan dan Hubungan Masyarakat,



HAZRIE QUZWAIN, SE
Penata- III/c
NIP. 198805202010011006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : YESSI ADRIANI, S.Sos

Jabatan : Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat dan Ekonomi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SYUKRI NALDI, S.Kom, MM.

Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,

SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
Penata Tk. I, III/d
NIP. 198606062010011018

Pihak Pertama,

YESSI ADRIANI, S.Sos
Penata Tk. I - III/d
NIP. 198108112010012009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

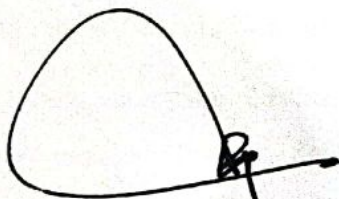
No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan swadaya masyarakat dalam pembangunan	Persentase peningkatan swadaya masyarakat	100%
2	Peningkatan fungsi Lembaga Kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan	100%

	Kegiatan		Anggaran
1.	Evaluasi Kelurahan	Rp	30.000.000
2.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp	248.739.500
	TOTAL	Rp	278.739.500

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Camat Mandiangin Koto Selayan,

Kepala Seksi Pemberdayaan Masyarakat
dan Ekonomi,



SYUKRI NALDI, S. Kom. MM
Penata Tk. I - III/d
NIP. 198606062010011018



YESSI ADRIANI, S. Sos
Penata Tk. I - III/d
NIP. 198108112010012009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MUHIBUDIN, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Agama, Sosial, dan Budaya

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,

SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
Penata Tk. I - III/d
NIP. 198606062010011018

Pihak Pertama,

MUHIBUDIN, S.Sos
Penata Tk. I - III/d
NIP. 196510111986031008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

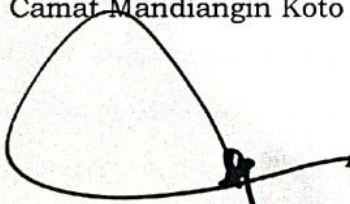
No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase kegiatan dengan capaian minimal 80%	100%

Kegiatan	Rp	Anggaran
1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp	202.218.800
TOTAL	Rp	202.218.800

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Camat Mandiangin Koto Selayan,

Kepala Seksi Agama, Sosial dan Budaya,



SYUKRI NALDI S. Kom, MM
Penata Tk. I - III/d
NIP. 198606062010011018



MUHIBUDIN, S. Sos
Penata Tk. I - III/d
NIP. 196510111986031008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : INDRA SUKMA,SH

Jabatan : Kepala Seksi Ketentraman dan Ketertiban Umum

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SYUKRI NALDI,S.Kom,MM

Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,

SYUKRI NALDI, S.Kom,MM
Penata TK.I -III/d
NIP. 198606062010011018

Pihak Pertama,

INDRA SUKMA,SH
Penata- III/c
NIP. 19750416200711004

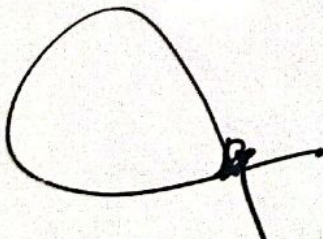
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Koordinasi Upaya Ketentraman dan Ketertiban Umum di Tingkat Kecamatan	Jumlah tindak lanjut Penyelesaian Kasus Ketentraman dan Ketertiban Umum	100%
2	Peningkatan Koordinasi Upaya Penerapan dan Penegakan Peraturan Daerah dan Peraturan Kepala Daerah di Tingkat Kecamatan	Jumlah Tindak Lanjut Penyelesaian Kasus Penegakan Perda	

	Kegiatan	Anggaran
1.	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp 42.940.000
	TOTAL	Rp 42.940.000

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Camat Mandiangin Koto Selayan,



SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
Penata TK.I - III/d
NIP. 198606062010011018

Kepala Seksi Ketentraman dan
Ketertiban Umum



INDRA SUKMA, SH
Penata- III/c
NIP. 19750416200711004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DELIA ANNISA,SE,ME
Jabatan : Kepala Seksi Pelayanan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SYUKRI NALDI,S.Kom,MM.
Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,

SYUKRI NALDI, S.Kom, MM.
Penata Tk. I - III/d
NIP. 198606062010011018

Pihak Pertama,

DELIA ANNISA, SE, ME
Penata Muda Tk. I - III/b
NIP. 198710232010012006

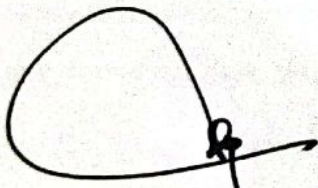
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang Dilimpahkan kepada Camat	Persentase pelaksanaan pelayanan tepat Waktu	100%

	Kegiatan	Anggaran
1.	Pelaksanaan Urusan Pemerintahan yang terkait dengan Pelayanan Non perizinan	Rp 40.850.370
	TOTAL	Rp 40.850.370

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Camat Mandiangin Koto Selayan,



SYUKRI NALDI, S.Kom, MM.
Penata Tk. I III/d
NIP. 198606062010011018

Kepala Seksi Pelayanan



DELIA ANNISA, SE, ME
Penata Muda Tk.I - III/b
NIP. 198710232010012006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : MEIRIZA AZWAR,S.Kom

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SYUKRI NALDI,S.Kom, MM.

Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,

SYUKRI NALDI,S.Kom,MM.
Penata Tk.I - III/d
NIP. 198606062010011018

Pihak Pertama,

MEIRIZA AZWAR,S.Kom
Penata Muda- III/a
NIP. 198205062011012001

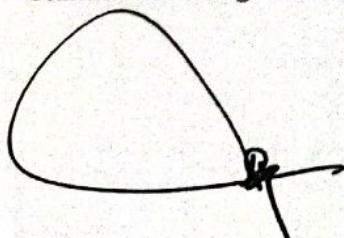
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas dan Kuantitas pelaksanaan program kegiatan SKPD	Persentase capaian kinerja program dan kegiatan SKPD	14 jenis kegiatan (95%)

	Kegiatan		Anggaran
1.	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp	17.268.400
2.	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp	9.736.343.984
3.	Pengamanan Barang Milik Daerah	Rp	43.850.000
4.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Kantor	Rp	1.759.500
5.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	12.180.500
6.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	18.250.800
7.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp	4.992.000
8.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	87.897.000
9.	Pengadaan Mebel	Rp	4.000.000
10.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	21.200.000
11.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	1.110.000
12.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	39.660.000
13.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	66.950.000
14.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	74.624.740
	TOTAL	Rp	10.130.086.924

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Camat Mandiangin Koto Selayan,



SYUKRI NALDI, S.Kom, MM.
Penata Tk.I - III/d
NIP. 198606062010011018

Kepala Sub Bagian Umum dan
Kepegawaian



MEIRIZA AZWAR, S.Kom
Penata Muda- III/a
NIP. 198205062011012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : CANDRA GUNAWAN,A.Md
Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SYUKRI NALDI,S.Kom,MM
Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,

SYUKRI NALDI,S.Kom,MM
Penata Tk.I -III/d
NIP. 198606062010011018

Pihak Pertama,

CANDRA GUNAWAN,A.Md
Penata Muda Tk. I - III/b
NIP. 198205312010011011

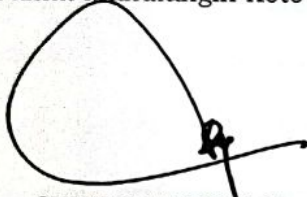
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan sinkronisasi dokumen perencanaan SKPD	Jumlah Dokumen Perencanaan SKPD yang sinkron dengan Dokumen Perencanaan Kota	3 Dokumen
2.	Meningkatnya realisasi keuangan SKPD	Persentase capaian realisasi keuangan program dan kegiatan	100%

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Camat Mandiangin Koto Selayan,



SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
Penata Tk. I - III/d
NIP. 198606062010011018

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan



CANDRA GUNAWAN, A.Md
Penata Muda Tk. I - III/b
NIP. 198205312010011011



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DINDA ANUGRAH PUTRI,A.Md

Jabatan : Bendahara

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : CANDRA GUNAWAN,A.Md

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 1 Februari 2023 M

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

CANDRA GUNAWAN,A.Md
Penata Muda Tk. I, - III/b
NIP. 198205312010011011

DINDA ANUGRAH PUTRI,A.Md
Pengatur, II/c
NIP. 199709042020122008

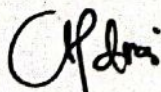
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

NO.	Kegiatan	Indikator Kinerja
(1)	(2)	(3)
1.	Melakukan penerimaan, pengeluaran dan pembukuan terkait transaksi keuangan sesuai dengan prosedur yang berlaku agar pekerjaan terlaksana dengan baik	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengelola uang/surat berharga/barang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan untuk bahan pertanggung jawaban ; b. Mengajukan surat permintaan pembayaran ke Badan Keuangan berdasarkan surat perintah untuk mengurus keuangan; c. Mengurus surat perintah membayar uang SPM Giro berdasarkan prosedur yang berlaku untuk penerimaan uang; d. Melakukan pembayaran atas tagihan berdasarkan surat dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas; e. Melayani permintaan uang muka berdasarkan surat dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas; f. Mencatat, penyusunan penerimaan dan pengeluaran uang didalam formulir daftar penerimaan dan pengeluaran yang telah ditetapkan sesuai prosedur yang berlaku untuk bahan lampiran laporan; g. Membuat laporan mengenai permintaan, pengeluaran dan keadaan kas berdasarkan penerimaan dan pengeluaran sebagai bahan pertanggungjawaban; h. Menyiapkan bahan-bahan yang diperlukan terkait Pembayaran Gaji ASN dilingkungan KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN; i. Membuat bukti potong PPh 21 SPT Tahunan ASN KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN; j. Melakukan pengentrian data keuangan melalui Aplikasi SIPD.

Bukittinggi, 1 Februari 2023 M

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan
Keuangan

Bendahara



CANDRA GUNAWAN, A.Md
Penata Muda Tk. I, - III/b
NIP. 198205312010011011



DINDA ANUGRAH PUTRI, A.Md
Pengatur, II/c
NIP. 199709042020122008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : YULIA EKA PHITRI, A.Md

Jabatan : Bendahara

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : CANDRA GUNAWAN, A.Md

Jabatan : Kepala Sub Bagian Perencanaan dan Keuangan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,

CANDRA GUNAWAN, A.Md
Penata Muda Tk. I, - III/b
NIP. 198205312010011011

Pihak Pertama,

YULIA EKA PHITRI, A.Md
Penata Muda Tk. I - III/b
NIP. 198407042008032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

NO.	Kegiatan	Indikator Kinerja
(1)	(2)	(3)
1.	Melakukan penerimaan, pengeluaran dan pembukuan terkait transaksi keuangan sesuai dengan prosedur yang berlaku agar pekerjaan terlaksana dengan baik	<ul style="list-style-type: none"> a. Mengelola uang/surat berharga/barang sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan untuk bahan pertanggung jawaban ; b. Mengajukan surat permintaan pembayaran ke Badan Keuangan berdasarkan surat perintah untuk mengurus keuangan; c. Mengurus surat perintah membayar uang SPM Giro berdasarkan prosedur yang berlaku untuk penerimaan uang; d. Melakukan pembayaran atas tagihan berdasarkan surat dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas; e. Melayani permintaan uang muka berdasarkan surat dinas untuk kelancaran pelaksanaan tugas; f. Mencatat, penyusunan penerimaan dan pengeluaran uang didalam formulir daftar penerimaan dan pengeluaran yang telah ditetapkan sesuai prosedur yang berlaku untuk bahan lampiran laporan; g. Membuat laporan mengenai permintaan, pengeluaran dan keadaan kas berdasarkan penerimaan dan pengeluaran sebagai bahan pertanggungjawaban; h. Menyiapkan bahan-bahan yang diperlukan terkait Pembayaran Gaji ASN dilingkungan KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN; i. Membuat bukti potong PPh 21 SPT Tahunan ASN KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN; j. Melakukan pengentrian data keuangan melalui Aplikasi SIPD.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Kepala Sub Bagian Perencanaan dan
Keuangan



CANDRA GUNAWAN, A.Md
Penata Muda Tk. I, - III/b
NIP. 198205312010011011

Bendahara



YULIA EKA PHITRI, A.Md
Penata Muda Tk. I - III/b
NIP. 198407042008032001



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

N a m a : YURNELI
J a b a t a n : Staf Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Selanjutnya disebut pihak pertama

N a m a : MEIRIZA AZWAR S.KOM
J a b a t a n : KASUBAG UMUM DAN KEPEGAWAIAN
Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua
KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN

MEIRIZA AZWAR S.KOM
NIP. 198205062011012001

Pihak Pertama
Staf Sub Bagian Umum
dan Kepegawaian

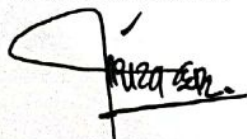
YURNELI
NIP. 196802161993032008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
STAF SUB BAGIAN UMUM DAN KEPEGAWAIAN
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Terpenuhinya Kegiatan peng agendaaan surat Masuk dan surat keluar	Terlaksanananya pengelolaan surat dengan baik	12 bulan
2	Terpenuhinya pelaksanaan peng arsipan surat menyurat	Terlaksananya peng arsipan surat dengan baik	12 bulan
3	Tersusunnya jadwal acara dan kegiatan	Terlaksananya penyusunan jadwal acara dan kegiatan	12 bulan
4	Terpenuhinya bahan pembuatan Gaji Berkala daan Pngetikannya	Terlaksannya pegumpulan bahan dan pengetikan surat Kenaikan Gaji Berkala	12 bulan

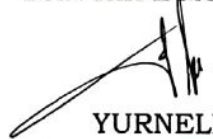
Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua
KASUBBAG UMUM DAN
KEPEGAWAIAN



MEIRIZA AZWAR.S.KOM
NIP. 198205062011012001

Pihak Pertama
SUB BAGIAN UMUM
DAN KEPEGAWIAN



YURNELI
NIP. 196802161993032008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : FERIZAL,SH
Jabatan : Lurah Koto Selayan

Selanjutnya disebut pihak pertama.

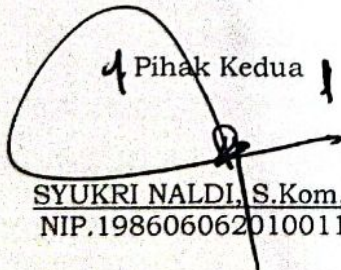
Nama : SYUKRI NALDI S.Kom, MM
Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan


Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pada kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Bukittinggi, Januari 2023

↓ Pihak Kedua ↓

SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
NIP.198606062010011018

Pihak pertama

FERIZAL,SH.
NIP. 197808062006041020

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
LURAH KELURAHAN KOTO SELAYAN**

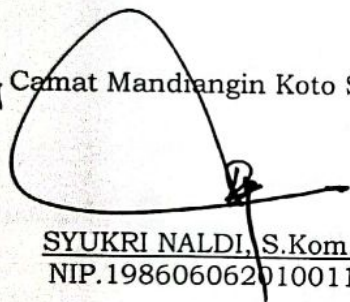
No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan pelayanan pemerintahan di tingkat kelurahan	Persentase pelayanan tepat waktu	90%
2.	Peningkatan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kelurahan	Persentase Kegiatan dengan capaian minimal 80%	95%
3.	Meningkatnya koordinasi upaya ketentraman dan ketertiban umum di tingkat kelurahan	Persentase tuntasnya penyelesaian kasus yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum	100%
4.	Meningkatnya koordinasi upaya penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah di tingkat kelurahan	Persentase penyelesaian kasus yang berkaitan penegakan perda dan perwako	100%
5.	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat dalam pembangunan	90%
6.	Meningkatnya fungsi lembaga kemasyarakatan	Persentase keaktifan dan peranan lembaga kemasyarakatan sebagai mitra kerja kelurahan	90%

No	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyediaan Komponen Instalasi listrik	Rp. 1.179.600
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 6.499.100
3.	Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan	Rp. 3.929.300
4.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 1.500.000
5.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 2.226.000
6.	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 450.000
7.	Penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 3.889.800
8.	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biayan pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan.	Rp. 40.026.250
9.	Pemeliharaan Mebel	Rp. 4.960.000

10.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Rp.	2.830.000
11.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Rp.	43.927.570
12.	Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Rp.	306.307.700
13.	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di kelurahan	Rp.	5.260.000
14.	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	Rp.	29.202.670
15.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp.	163.634.100

Bukittinggi, Januari 2023

Camat Mandiangin Koto Selayan



SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
NIP.198606062010011018

Lurah Koto Selayan



FERIZAL, SH.
NIP.197808062006041020



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **SYAHRUL**
Jabatan : Sekretaris Kelurahan Koto Selayan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **FERIZAL, SH.**
Jabatan : Lurah Koto Selayan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.


Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


FERIZAL, SH.
Penata Tk.I – III/d
NIP. 197808062006041020


SYAHRUL
Penata – III/c
NIP. 196606011988031006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN**


No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya pelayanan administrasi perkantoran	Persentase kegiatan dengan capaian minimal 80%	80%
2.	Meningkatnya kualitas sarana dan prasarana perkantoran	Persentase pemeliharaan sarana dan prasarana perkantoran dengan capaian minimal 80%	80%
3.	Meningkatnya sarana dan prasarana kelurahan	Persentase kegiatan pembangunan sarana dan prasarana kelurahan dengan capaian minimal 80%	80%
4.	Terlaksananya inovasi pelayanan publik	Persentase pelaksanaan inovasi pelayanan publik	80%

Kegiatan	Rp	Anggaran
1. Pemberdayaan Kelurahan Sub Kegiatan : Pembangunan Sarana dan Prasarana	Rp.	29.202.670
2. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sub Kegiatan : Pemeliharaan Mebel	Rp.	4.960.000
3. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Sub Kegiatan : Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp.	2.830.000
TOTAL	Rp	36.992.670

Bukittinggi, Januari 2023

Lurah Koto Selayan,

Sekretaris Kelurahan Koto Selayan,



FERIZAL, SH.
Penata Tk.I – III/d
NIP. 197808062006041020



SYAHRUL
Penata – III/c
NIP. 196606011988031006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, Saya yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : JUFRIDAL, SH
Jabatan : Kasi Agama dan Sosial Budaya

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : FERIZAL, SH
Jabatan : LURAH KOTO SELAYAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua,

FERIZAL, SH
Penata Tk.I III/d
NIP. 197808062006041020

Pihak Pertama,

JUFRIDAL, SH
PenataTk. I-III/d
NIP. 19680413 199403 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI AGSOSBUD KELURAHAN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Meningkatnya efektivitas di bidang Keagamaan, Pemuda sosial dan budaya	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat kelurahan	95 %	80 %
2.	Meningkatnya partisipasi masyarakat dalam Kegiatan Musrembang	Rasio anggaran Partisipasi masyarakat	95 %	80 %

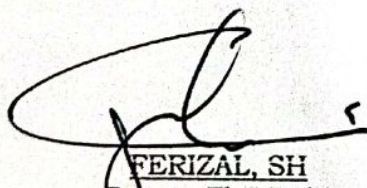
Program
Penyelenggaraan Pemerintahan
dan Pelayanan Publik

Anggaran
Rp.311.567.700
Rp.311.567.700

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Akhir 1441 H

Lurah Koto Selayan

Kasi Agsosbud KelurahanKotoSelayan


FERIZAL, SH
 Penata Tk.I-III/d
 NIP. 197808062006041020


Jufridal, SH
 PenataTk. I-III/d
 NIP. 19680413 199404 1 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ELY JASFI, SKM

Jabatan : KASI PKKUHUM KELURAHAN KOTO SELAYAN

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : FERIZAL, SH

Jabatan : Lurah Koto Selayan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pihak Kedua,

FERIZAL, SH
Penata TK I – III/d
NIP. 197808062006041020

Bukittinggi, Januari 2023
Pihak Pertama,

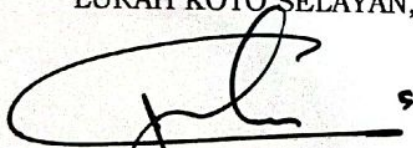
ELY JASFI, SKM
Penata TK I – III/d
NIP. 198108232010012016

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan	80
2	Meningkatnya Pengelolaan dan Penataan adminitrasi kependudukan	Persentase tertatanya tata kelola administrasi kependudukan	85
3	Meningkatnya pelaksanaan mendistribusikan dan pemungutan SPPT PBB	Persentase tercapainya target penerimaan PBB dari wajib pajak yang telah ditetapkan Badan Keuangan	80
4	Meningkatkan koordinasi pengawasan ketentraman dan ketertiban umum	Persentase terciptanya lingkungan yang aman tertib dan terkendali	85

No.	KEGIATAN	Anggaran	Ket
1.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp. 163.634.100	
TOTAL		Rp. 163.634.100,-	

LURAH KOTO SELAYAN,



FERIZAL, SH
Penata TK I – III/d
NIP. 197808062006041020

Bukittinggi, Januari 2023
KASI PKKUH,



ELY JASFI, SKM
Penata TK I – III/d
NIP. 198108232010012016



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : TITIN, SKM
Jabatan : Kasi PPME Kelurahan Koto Selayan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : FERIZAL, SH
Jabatan : Lurah Koto Selayan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Akhir 1444 H

Pihak Kedua,

Ferizal, SH
Penata Tk I- III/d
NIP. 197808062006041020

Pihak Pertama,

Titin, SKM
Penata Muda Tk. I-III/b
NIP. 19830707 201001 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI PPME KELURAHAN KOTO SELAYAN

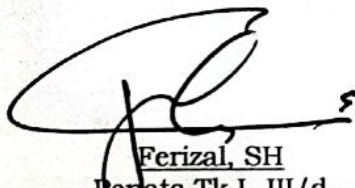
No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Meningkatnya keberdayaan masyarakat	Persentase keterlibatan masyarakat di bidang pembangunan dan ekonomi	95 %
2.	Tersedianya sarana dan pasarana pelayanan sesuai standar	Persentase tersedianya sarana prasarana kelurahan	95 %


No	Program	Anggaran
1.	Pemeliharaan/ rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp. 43.927.570

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M
Jumadil Akhir 1444 H

Lurah Koto Selayan

Kasi PPME Kelurahan Koto Selayan


Ferizal, SH
Penata Tk I- III/d
NIP. 197808062006041020


Titin, SKM
Penata Muda Tk. I-III/b
NIP. 19830707 201001 2 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ELDIYANA
Jabatan : Staf Kasi PPME Kelurahan Koto Selayan

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : TITIN, SKM
Jabatan : Kasi PPME Kelurahan Koto Selayan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Akhir 1444 H

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Titin, SKM
Penata Muda Tk. I-III/b
NIP. 19830707 201001 2 015

Eldiyana
Penata Muda Tk. I-III/b
NIP. 19830707 201001 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI PPME KELURAHAN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Membantu meningkatkan keberdayaan masyarakat	Persentase keterlibatan masyarakat di bidang pembangunan dan ekonomi	95 %

No	Program	Anggaran
1.	Program penunjang urusan Pemerintah Daerah	Rp. 66.968.550,-

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M
Jumadil Akhir 1444 H



Titin, SKM
Penata Muda Tk. I-III/b
NIP. 19830707 201001 2 015



Eldiyana
Penata Muda Tk. I-III/b
NIP. 19830707 201001 2 015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SESILIA DIAN LESTARI, A.Md

Jabatan : Bendahara

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SYAHRUL

Jabatan : Sekretaris Lurah Koto Selayan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

Syahrul
Penata III/c
NIP. 196606 198803 1 006


Sesilia Dian Lestari, A. Md
Penata Muda Tk I - III/b
NIP. 19821211 201001 2 008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
BENDAHARA KELURAHAN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Menghimpun bukti-bukti transaksi laporan pertanggungjawaban keuangan kelurahan.	Jumlah bukti/data pertanggungjawaban transaksi keuangan kegiatan kelurahan.	12 dokumen
2.	Membuat surat surat keterangan yang dibutuhkan masyarakat	Jumlah surat keterangan yang dibuat untuk masyarakat	110 surat

Bukittinggi, Januari 2023 M

Sekretaris Lurah Koto Selayan


Syahrul
Penata III/c
NIP. 196606 198803 1 006

Bendahara


Sesilia Dian Lestari, A. Md
Penata Muda Tk I - III/b
NIP. 19821211 201001 2 008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : RIO ANALDO USMAN, S.Kom

Jabatan : Pelaksana

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ELY JASFI, SKM

Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 3 Januari 2023 M

Pihak Kedua,

ELY JASFI, SKM
Penata TK.I- III/d
NIP.198108232010012016

Pihak Pertama,

RIO ANALDO USMAN, S.Kom
Penata -III/c
NIP. 198704232011011005

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KELURAHAN KOTO SELAYAN

o	Sasaran Program/ Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya Pengelolaan Aset dikelurahan	Terinventarisnya Barang Milik Daerah di Kelurahan	90%

Bukittinggi, 3 Januari 2023

Kepala Seksi Pemerintahan

Pelaksana Kelurahan Koto Selayan



ELY JASFI, SKM
Penata TK.I - III /d
NIP.198108232010012016



RIO ANALDO USMAN, S.Kom
Penata -III/c
NIP. 198704232011011005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **WISNALDI, SE**
Jabatan : Sekretaris Kelurahan Campago Ipuh

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **SYUKRI NALDI, S.Kom, M.M**
Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan


selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M
09 Jumardil Akhir 1444 H


Pihak Kedua,
SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
NIP.198606062010011018

Pihak Pertama,

WISNALDI, SE
NIP.197406172009011006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN CAMPAGO IPUH**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tertibnya administrasi PATEN	Persentase administrasi PATEN sesuai SOP	95 %	90 %
2	Meningkatnya kualitas pelayanan internal kelurahan	Persentase tertib administrasi umum perangkat daerah	95 %	90 %

Program

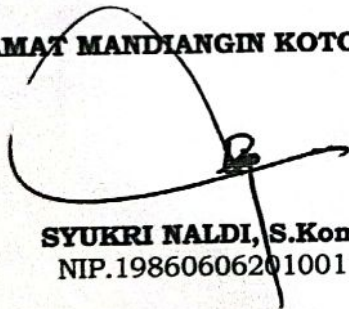
Anggaran

- 1 Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota Rp 90,576,070

Bukittinggi, 02 Januari 2023 M
09 Jumardil Akhir 1441 H

CAMAT MANDIANGIN KOTO SELAYAN

SEKRETARIS


SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
NIP.198606062010011018


WISNALDI, SE
NIP.197406172009011006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **TITRI DELVIA, SE**

Jabatan : Kasi Pemerintahan, Ketentraman, Ketertiban Umum dan Hubungan Masyarakat Kelurahan Campago Ipuh

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **WISNALDI, SE**

Jabatan : Plt, Lurah Campago Ipuh

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 02 Januari 2023 M
09 Jumardil Akhir 1441 H

Pihak Kedua,

WISNALDI, SE
NIP.197406172009011006

Pihak Pertama,

TITRI DELVIA, SE
NIP.198305122009012004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN CAMPAGO IPUH

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tersedianya sarana dan prasarana kelurahan sesuai standar	Persentase peningkatan swadaya masyarakat	95 %	90 %

Program

Anggaran

- 1 Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan Rp. 85,885,290

Bukittinggi, 02 Januari 2023 M
09 Jumardil Akhir 1444 H

Plt, LURAH CAMPAGO IPUH

KASI PKKUH



WISNALDI, SE
NIP.197406172009011006



TITRI DELVIA, SE
NIP.198305122009012004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **WELLY SISKI OKTAVIANI,SE**
Jabatan : Kasi Pembangunan, Pembedayaan Masyarakat dan Ekonomi
Kelurahan Campago Ipuh

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **WISNALDI, SE**
Jabatan : Plt, Lurah Campago Ipuh

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 02 Januari 2023 M
09 Jumardil Akhir 1444 H

Pihak Kedua,

WISNALDI, SE
NIP.197406172009011006

Pihak Pertama,

WELLY SISKI OKTAVIANI,SE
NIP.198010242010012006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN CAMPAGO IPUH**

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Persentase peningkatan swadaya masyarakat	95 %	90 %
2	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Persentase peningkatan lembaga kemasyarakatan yang aktif	95 %	90 %

Program

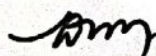
Anggaran

1	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp. 8,689,500
2	Program Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp. 514.739.800

Bukittinggi, 02 Januari 2023 M
09 Jumardil Akhir 1444 H

Plt, LURAH CAMPAGO IPUH

KASI PPME



WISNALDI, SE
NIP.197406172009011006



WELLY SISKA OKTAVIANI, SE
NIP.198010242010012006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **IRFAN SAPUTRA, A.Md**

Jabatan : Kasi Agama dan Sosial Budaya Kelurahan Campago Ipuh

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **WISNALDI, SE**

Jabatan : Plt, Lurah Campago Ipuh

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M
09 Jumardil Akhir 1444 H

Pihak Kedua,

WISNALDI, SE
NIP.197406172009011006

Pihak Pertama,

IRFAN SAPUTRA, A.Md
NIP.198412062010011008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KELURAHAN CAMPAGO IPUH

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Tersedianya pelaksanaan pelayanan tepat waktu	Persentase pelaksanaan pelayanan tepat waktu	100 %	95 %

Program

Anggaran

- 1 Program Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan Rp. 737,509,000

Bukittinggi, 02 Januari 2023 M
09 Jumardil Akhir 1444 H

Plt, LURAH CAMPAGO IPUH

KASI AGSOSBUD



WISNALDI, SE
NIP.197406172009011006



IRFAN SAPUTRA, A.Md
NIP.198412062010011008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **METRI JUITA**
Jabatan : Staf Kelurahan Campago Ipuh

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **WISNALDI, SE**
Jabatan : Plt, Lurah Campago Ipuh

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M
09 Jumardil Akhir 1444 H

Pihak Kedua,

WISNALDI, SE
NIP.197406172009011006

Pihak Pertama,

METRI JUITA
NIP.197208291993082001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN CAMPAGO IPUH

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya Pengelolaan Aset di Kelurahan	Terinventarisasinya Barang Milik Daerah di Kelurahan	95 %	90 %


Bukittinggi, 02 Januari 2023 M
09 Jumardil Akhir 1444 H

Plt, LURAH CAMPAGO IPUH

STAF KELURAHAN CAMPAGO IPUH



WISNALDI, SE
NIP.197406172009011006



METRI JUITA
NIP.197208291993082001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **RIKA**
Jabatan : Staf Kelurahan Campago Ipuh

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **WISNALDI, SE**
Jabatan : Plt, Lurah Campago Ipuh

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M
09 Jumardil Akhir 1444 H

Pihak Kedua,

WISNALDI, SE
NIP.197406172009011006

Pihak Pertama,

RIKA
NIP.198003132000032001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN CAMPAGO IPUH

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Terlaksananya pelayanan dan Lembaga Kemasyarakatan	Persentase pelayanan dan Lembaga Kemasyarakatan terpenuhi	90 %	90 %

Bukittinggi, 02 Januari 2023 M
09 Jumardil Akhir 1444 H

Plt, LURAH CAMPAGO IPUH

STAF KELURAHAN CAMPAGO IPUH



WISNALDI, SE
NIP.197406172009011006



RIKA
NIP.198003132000032001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : EKA PUTRA.SE
Jabatan : Sekretaris Kelurahan Manggis Ganting

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AIDIL TAUFICK.SE
Jabatan : Lurah Manggis Ganting Kecamatan Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

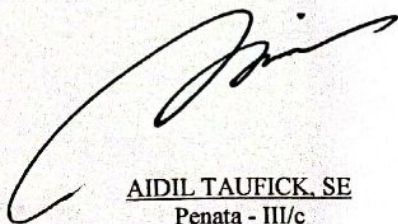
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023

Pihak Kedua,


AIDIL TAUFICK, SE
Penata - III/c
NIP. 19810801 200701 1 001

Pihak Pertama,


EKA PUTRA, SE
Penata Muda - III/a
NIP. 197406092006041010

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN MANGGIS GANTING**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pelayanan administrasi terpadu Kelurahan (PATEN) terhadap Masyarakat	Persentase pelayanan administrasi terpadu Kelurahan (PATEN) terhadap Masyarakat	95%
2	Meningkatnya pelayanan internal Kelurahan	Persentase pelayanan internal Kelurahan (administrasi keuangan dan pengelolaan Barang Milik Daerah)	90%

No.	Kegiatan		Anggaran
1.	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Kantor	Rp	683.900
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp	8.837.200
3.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp	3.740.400
4.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp	1.320.000
5.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp	6.210.000
6.	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp	245.200
7.	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp	12.000.000
8.	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp	754.000
9.	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp	40.026.250
10.	Pemeliharaan mebel	Rp	4.998.700
11.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	Rp	2.840.000
12.	Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Rp	77.932.070
13.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan		29.463.670
	TOTAL	Rp	185.310.990

Bukittinggi, 2 Januari 2023

Lurah Manggis Ganting

Sekretaris
Kelurahan Manggis Ganting

AIDIL TAUFICK, SE
Penata - III/c
NIP. 19810801 200701 1 001

EKA PUTRA, SE
Penata Muda - III/a
NIP. 197406092006041010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : RUDY ISKANDAR, S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum dan Humas

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AIDIL TAUFICK, SE
Jabatan : Lurah Manggis Ganting Kecamatan Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,

AIDIL TAUFICK, SE
Penata - III/c
NIP. 19810801 200701 1 001

Pihak Pertama,

RUDY ISKANDAR, S.Sos
Penata - III/c
NIP. 19831128 200501 1 002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN MANGGIS GANTING

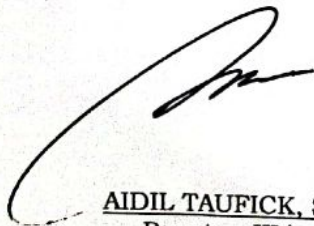
No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Pelayanan Pemerintahan di Tingkat Kelurahan	Persentase pelayanan pemerintahan di Kelurahan	90%
2	Meningkatkan pelayanan Ketentraman dan Ketertiban Umum di Tingkat Kelurahan	- Persentase pelayanan Ketentraman dan Ketertiban Umum di Tingkat Kelurahan - Penyelesaian tindak lanjut Penyelesaian Kasus	90% Kondusional

Kegiatan	Anggaran
1. Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	238.073.600
TOTAL	Rp 238.073.600

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Lurah Manggis Ganting,

Kasi Pemerintahan, Ketentraman dan
Ketertiban Umum dan Humas
Kelurahan Manggis Ganting



AIDIL TAUFICK, SE
Penata - III/c
NIP. 19810801 200701 1 001



RUDY ISKANDAR, S.Sos
Penata - III/c
NIP. 19831128 200501 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : ZELFIA EDLI ERNI S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Ekonomi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AIDIL TAUFICK, SE
Jabatan : Lurah Manggis Ganting Kecamatan Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

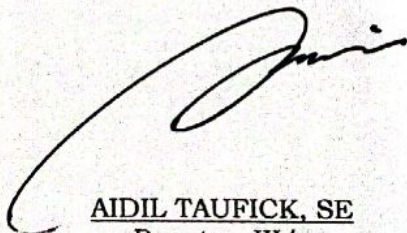
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,



AIDIL TAUFICK, SE
Penata - III/c
NIP. 19810801 200701 1 001

Pihak Pertama,



ZELFIA EDLI ERNI.S.Sos
Penata Tk I - III/d
NIP. 19651223 199310 2 001

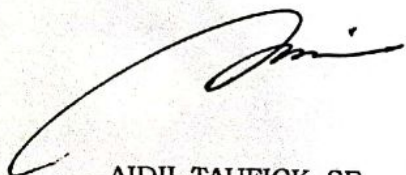
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KELURAHAN MANGGIS GANTING

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Pemberdayaan Masyarakat dan Kelembagaan Kemasyarakatan	- Persentase lembaga kemasyarakatan yang aktif - Persentase keterlibatan masyarakat di bidang pembangunan dan ekonomi	100% 95%

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	7.312.000
	TOTAL	Rp 7.312.000

Lurah Manggis Ganting,



AIDIL TAUFICK, SE
Penata - III/c
NIP. 19810801 200701 1 001

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Kasi Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Ekonomi Kelurahan Manggis Ganting



ZELFIA EDLI ERNI, S.Sos
Penata Tk I - III/d
NIP. 19651223 199310 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : WENNY HELDA
Jabatan : Kepala Seksi Agama, Sosial, dan Budaya

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : AIDIL TAUFICK, SE
Jabatan : Lurah Manggis Ganting Kecamatan Mandiangin Koto
Selayan Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,

AIDIL TAUFICK, SE
Penata - III/c
NIP. 19810801 200701 1 001

Pihak Pertama,

WENNY HELDA
Penata - III/c
NIP. 19690808 199012 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN MANGGIS GANTING

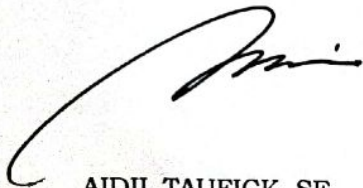
No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Dukungan Lembaga Kemasyarakatan terhadap Program Kerja Kelurahan	Persentase pelaksanaan program kerja kelurahan yang didukung lembaga kemasyarakatan	90%

No.	Kegiatan	Anggaran
1.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	464.720.928
	TOTAL	Rp 464.720.928

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Lurah Manggis Ganting,

Kasi Agama, Sosial dan Budaya
Kelurahan Manggis Ganting



AIDIL TAUFICK, SE
Penata - III/c
NIP. 19810801 200701 1 001

WENNY HELDA
Penata - III/c
NIP. 19690808 199012 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : JENNY OKTARINE
Jabatan : Pelaksana Kelurahan Manggis Ganting

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : EKA PUTRA, SE
Jabatan : Sekretaris Kelurahan Manggis Ganting

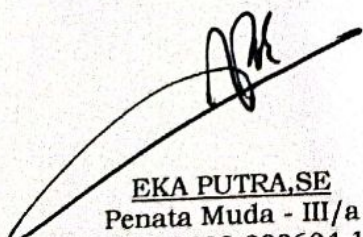
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,


EKA PUTRA, SE
Penata Muda - III/a
NIP. 19740609 200604 1 010

Pihak Pertama,


JENNY OKTARINE
Penata Muda Tk I - III/b
NIP. 19791009 200501 2 010

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

KELURAHAN MANGGIS GANTING


No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terlaksananya pelayanan administrasi terpadu Kelurahan (PATEN) terhadap Masyarakat	Jumlah pelayanan administrasi Kelurahan terhadap Masyarakat	250 dok
2	Terlaksananya pengelolaan Barang Milik Daerah di Kelurahan	Terinventarisasinya Barang Milik Daerah di Kelurahan	90%
3	Terlaksananya Administrasi Surat Masuk dan Surat Keluar	Tertib Administrasi surat menyurat	300 surat

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Sekretaris
Kelurahan Manggis Ganting,


EKA PUTRA, SE
Penata Muda - III/a
NIP. 19740609 200604 1 010

Pelaksana
Kelurahan Manggis Ganting


JENNY OKTARINE
Penata Muda Tk I - III/b
NIP. 19791009 200501 2 010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : RISA PURNAMA SARI, ST
Jabatan : Pelaksana Kelurahan Manggis Ganting

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : ZELFIA EDLI ERNI S.Sos
Jabatan : Kepala Seksi Pembangunan, Pemberdayaan Masyarakat dan Ekonomi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 3 Januari 2023 M

Pihak Kedua,

ZELFIA EDLI ERNI.S.Sos
Penata Tk I - III/d
NIP. 19651223 199310 2 001

Pihak Pertama,

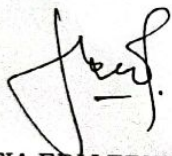
RISA PURNAMA SARI, ST
Penata - III/c
NIP. 19821107 201101 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN MANGGIS GANTING

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Membantu Meningkatkan efektivitas rembuk warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di Kelurahan	100%
2	Membantu Meningkatnya efektivitas Musrenbang Kelurahan	Peserta Musrenbang Kelurahan	100%
3	Membantu Meningkatkan swadaya masyarakat dalam pembangunan	Jumlah Swadaya Masyarakat	95%

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Kasi Pembangunan, Pemberdayaan
Masyarakat dan Ekonomi
Kelurahan Manggis Ganting



ZELFIA EDLI ERNI.S.Sos
Penata Tk I - III/d
NIP. 19651223 199310 2 001

Pelaksana
Kelurahan Manggis Ganting



RISA PURNAMA SARI, ST
Penata - III/c
NIP. 19821107 201101 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUFRIANTO,S.Sos
Jabatan : Lurah Pulai Anak Air
Selanjutnya disebut pihak pertama.

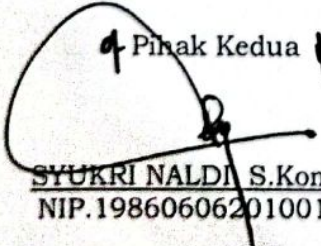
Nama : SYUKRI NALDI S.Kom, MM
Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pada kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua

SYUKRI NALDI S.Kom, MM
NIP.198606062010011018

Pihak pertama

JUFRIANTO,S.Sos
NIP. 197702132003121005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
LURAH KELURAHAN PULAI ANAK AIR**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan pelayanan pemerintahan di tingkat kelurahan	Persentase pelayanan tepat waktu	90%
2.	Peningkatan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kelurahan	Persentase Kegiatan dengan capaian minimal 80%	95%
3.	Meningkatnya koordinasi upaya ketentraman dan ketertiban umum di tingkat kelurahan	Persentase tuntasnya penyelesaian kasus yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum	100%
4.	Meningkatnya koordinasi upaya penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah di tingkat kelurahan	Persentase penyelesaian kasus yang berkaitan penegakan perda dan perwako	100%
5.	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat dalam pembangunan	90%
6.	Meningkatnya fungsi lembaga kemasyarakatan	Persentase keaktifan dan peranan lembaga kemasyarakatan sebagai mitra kerja kelurahan	90%

No	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyediaan Komponen Instalasi listrik	Rp. 925.500
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 8.903.300
3.	Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan	Rp. 2.409.900
4.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 1.320.000
5.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 1.260.000
6.	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 800.000
7.	Penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 9.000.000
8.	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan.	Rp. 40.026.250

9.	Pemeliharaan Mebel	Rp.	4.960.000
10.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Rp.	5.000.000
11.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Rp.	39.635.870
12.	Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Rp.	526.304.300
13.	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di kelurahan	Rp.	8.057.500
14.	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	Rp.	28.643.970
15.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp.	385.117.100

Bukittinggi, Januari 2023

Camat Mandiangin Koto Selayan

SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
NIP.198606062010011018

Lurah Pulai Anak Air

JUFRANTO, S.Sos
NIP. 197702132003121005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : RAHMI PUTRI, SE
Jabatan : Sekretaris Kelurahan Pulau Anak Air Kec. Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : JUFRIANTO, S.Sos
Jabatan : Lurah Pulau Anak Air Kec. Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua,

JUFRIANTO, S.Sos
Penata - III/c
NIP. 197702132003121005

Pihak Pertama,

RAHMI PUTRI, SE
Penata Muda Tk.1 - III/b
NIP. 198701242011012001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

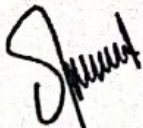
Kel. PULAI ANAK AIR KEC. MANDIANGIN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya pelayanan Administrasi Perkantoran	Persentase capaian layanan administrasi perkantoran	95 %
2	Meningkatnya kelengkapan sarana dan prasarana perkantoran	Persentase peningkatan sarana dan prasarana perkantoran	95 %
3	Terlaksananya pengawasan terhadap pengelolaan keuangan	Persentase laporan keuangan	95 %

	Program		Anggaran
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp	114.240.820
2.	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp	36.701.700
	TOTAL	Rp	150.942.520

Bukittinggi, Januari 2023

Lurah Pulai Anak Air



JUFRIANTO, S.Sos
Penata - III/c
NIP. 197702132003121005

Sekretaris
Kelurahan Pulai Anak Air



RAHMI PUTRI, SE
Penata Muda Tk.1 - III/b
NIP. 198701242011012001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DIA SOFIANI, A. Md
Jabatan : Kepala Seksi Pemerintahan, Ketentraman, Ketertiban Umum dan Hubungan Masyarakat Kelurahan Pulai Anak Air Kecamatan Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : JUFRIANTO, S. Sos
Jabatan : Lurah Pulai Anak Air Kecamatan Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M

Pihak Kedua,

JUFRIANTO, S. Sos
Penata - III/c
NIP. 197702132003121005

Pihak Pertama,

DIA SOFIANI, A. Md
Penata Muda Tk. I - III/b
NIP. 198204142010012015

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN**

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan pengelolaan dan penataan administrasi kependudukan	Tertatanya tata kelola administrasi kependudukan	95%
2	Meningkatkan pengkoordinasian penyelenggaraan pemerintah RT/RW	Melaksanakan pertemuan dengan RT/RW	95%
3	Meningkatkan pengkoordinasian pengawasan ketentraman dan ketertiban umum	Tercapainya lingkungan yang aman, tertib dan terkendali	95%
4	Memfasilitasi mediasi sengketa pertanahan	Terselesainya setiap sengketa tanah	95%
5	Meningkatkan pelaksanaan mendistribusikan dan pemungutan SPPT PBB	Tercapainya target penerimaan PBB dari wajib pajak yang telah ditentukan oleh Badan Keuangan	95%

	Kegiatan		Anggaran
1.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp	385.117.100
	TOTAL	Rp	385.117.100

Bukittinggi, Januari 2023 M

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



JUFRIANTO, S. Sos
Penata - III/c
NIP. 197702132003121005



DIA SOFIANI, A. Md
Penata Muda Tk. I - III/b
NIP. 198204142010012015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : DEWI HARMAINI, SE
Jabatan : Kasi Agama Sosial dan Budaya Kelurahan Pulau Anak Air Kec. Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : JUFRIANTO, S.Sos
Jabatan : Lurah Pulau Anak Air Kec. Mandiangin Koto Selayan Kota Bukittinggi

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua,

JUFRIANTO, S.Sos
Penata - III/c
NIP. 197702132003121005

Pihak Pertama,

DEWI HARMAINI, SE
Penata Muda Tk. I - III/b
NIP. 198103072015032002

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI AGAMA SOSIAL DAN BUDAYA
KELURAHAN PULAI ANAK AIR**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1.	Terlaksananya Fasilitas Program Kesejahteraan Sosial, kegiatan Keagamaan dan Budaya	1. Terlaksananya kegiatan penyaluran Bantuan Sosial Tunai	95%
		2. Terlaksananya fasilitas program jaminan kesehatan	95%
		3. Fasilitas dibidang sosial yang meliputi pengentasan kemiskinan, bantuan sosial serta bantuan korban bencana alam	95%
2.	Terlaksananya program dan kegiatan di bidang Agama, Adat Budaya dan Generasi Muda	Pelaksanaan program kegiatan Pemberdayaan masyarakat di bidang Agama, Adat Budaya dan generasi Muda	95%
3.	Memfasilitasi Rekomendasi Urusan Pernikahan	Membuat rekomendasi urusan pernikahan/NA sesuai SOP	95%

SUB KEGIATAN

1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kelurahan Pulai Anak Air

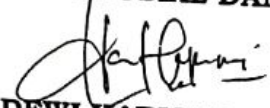
ANGGARAN

Rp. 526.304.300

LURAH PULAI ANAK AIR


JUFRIANTO, S.Sos
NIP. 197702132003121005

KASI AGAMA SOSIAL DAN BUDAYA


DEWI HARMAINI, SE
NIP. 198103072015032002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : BASRI
Jabatan : Pengurus Barang Pembantu

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : JUFRIANTO,S.Sos
Jabatan : Lurah Pulai Anak Air

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M
1441 H

Pihak Kedua,

JUFRIANTO, S.Sos
Penata / III.c
NIP.197702132003121005

Pihak Pertama,

BASRI
Pengatur / II.c
NIP.197512102007011004

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PENGADMINISTRASIAN PEMERINTAHAN**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Meningkatkan pengelolaan dan penataan administrasi kependudukan	Tertatanya tata kelola administrasi kependudukan	95%
2	Meningkatkan administrasi penyelenggaraan pemerintah RT/RW	Melaksanakan administrasi RT/RW	95%
3	Meningkatkan administrasi pengawasan ketentraman dan ketertiban umum	Tercapainya administrasi tentang ketertiban	95%
4	Meningkatkan pelaksanaan mendistribusikan dan pemungutan SPPT PBB	Tercapainya target penerimaan PBB dari wajib pajak yang telah ditentukan oleh Badan Keuangan	95%
5	Membantu Kasi dalam Memfasilitasi mediasi sengketa pertanahan	Terselesaikannya setiap sengketa tanah	95%
6	Terlaksananya Pengelolaan Barang Milik Daerah di Kelurahan	Persentase Laporan Barang	95%

LURAH PULAI ANAK AIR



JUFRIANTO, S.Sos
NIP. 197702132003121005

PENGADMINISTRASIAN PEMERINTAHAN



BASRI
NIP. 197512102007011004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : FAJRI HELMI,SP,MM
Jabatan : Lurah Puhun Pintu Kabun

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : SYUKRI NALDI,S.Kom,MM
Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan

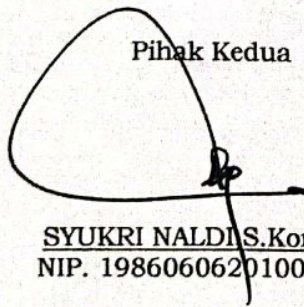
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

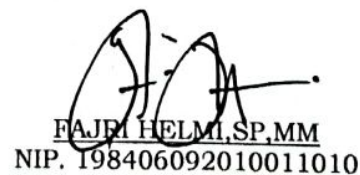
Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua



SYUKRI NALDI,S.Kom,MM
NIP. 198606062010011018

Pihak Pertama



FAJRI HELMI,SP,MM
NIP. 198406092010011010

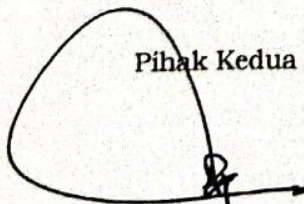
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN PUHUN PINTU KABUN**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan Kualitas Penyelenggaraan pelayanan pemerintahan di tingkat Kelurahan	Persentase pelayanan tepat waktu	90%
2	Peningkatan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat Kelurahan	Persentase Kegiatan dengan capaian minimal 80%	95%
3	Meningkatnya koordinasi upaya ketentraman dan ketertiban umum di tingkat Kelurahan	Persentase tuntasnya penyelesaian kasus yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum	100%
4	Meningkatnya koordinasi upaya penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah di tingkat Kelurahan	Persentase penyelesaian kasus yang berkaitan penegakan perda dan perwako	100%
5	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat dalam pembangunan	90%
6	Meningkatnya fungsi lembaga kemasyarakatan	Persentase keaktifan dan peranan lembaga kemasyarakatan sebagai mitra kerja kelurahan	90%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 835.700	
2.	Penyediaan bahan logistik kantor	Rp. 7.056.000	
3.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 5.498.600	
4.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp. 1.320.000	
5.	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp. 6.300.000	
6.	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 710.000	
7.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 12.000.000	
8.	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp. 40.026.250	
9.	Pemeliharaan mebel	Rp. 4.960.000	
10.	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp. 4.300.000	
11.	Pemeliharaan/rehabilitas gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp. 36.170.270	
12.	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	Rp. 32.698.770	
13.	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Rp. 9.143.600	
14.	Peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakatan	Rp. 334.911.400	
15.	Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp. 499.944.000	
TOTAL		Rp. 995.874.590	

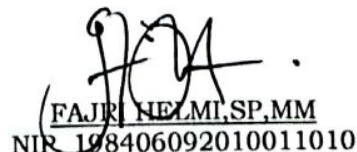
Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua



SYUKRI NALDI, S.Kom,MM
NIP. 198606062010011018

Pihak Pertama



(FAJRI HELMI, SP,MM
NIP. 198406092010011010



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : MEIWIZAR,S.Sos

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Puhun Pintu Kabun

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : FAJRI HELMI,SP,MM

Jabatan : Lurah Puhun Pintu Kabun

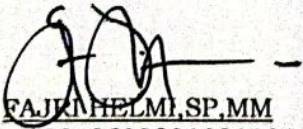
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua


FAJRI HELMI, SP, MM
NIP. 198406092010011010

Pihak Pertama


MEIWIZAR, S. Sos
NIP. 196605041989021001

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN PUHUN PINTU KABUN**

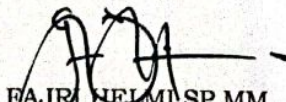
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Terbitnya administrasi PATEN	Persentase administrasi PATEN sesuai SOP	100%
2	Meningkatnya kualitas pelayanan internal kelurahan	Persentase kepengawaian tepat waktu	100%

No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Penyediaan komponen instalasi listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 835.700	
2.	Penyediaan bahan logistik kantor	Rp. 7.056.000	
3.	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 5.498.600	
4.	Penyediaan bahan bacaan dan peraturan perundang-undangan	Rp. 1.320.000	
5.	Penyelenggaraan rapat koordinasi dan konsultasi SKPD	Rp. 6.300.000	
6.	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 710.000	
7.	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik	Rp. 12.000.000	
8.	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp. 40.026.250	
9.	Pemeliharaan mebel	Rp. 4.960.000	
10.	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp. 4.300.000	
11.	Pemeliharaan/rehabilitas gedung kantor dan bangunan lainnya	Rp. 36.170.270	
12.	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	Rp. 32.698.770	
TOTAL		Rp. 151.875.590	

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama


FAJRI HELMI, SP.MM
 NIP. 198406092010011010


MEIWIZAR, S.Sos
 NIP. 196605041989021001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : RAFLIENDI,S.Sos
Jabatan : Kasi Pemerintahan, Trantibum & Humas Kelurahan Puhun Pintu Kabun

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : FAJRI HELMI,SP,MM
Jabatan : Lurah Puhun Pintu Kabun

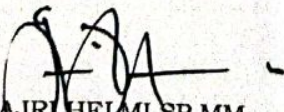
Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua


FAJRI HELMI,SP,MM
NIP. 198406092010011010

Pihak Pertama


RAFLIENDI,S.Sos
NIP. 197207072007011009

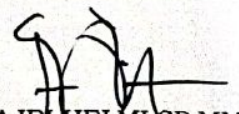
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN PUHUN PINTU KABUN**

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Meningkatkan efektivitas rembuk warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di kelurahan	100%
2	Menigkatnya efektivitas musrenbang kelurahan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di kelurahan	100%
3	Meningkatkan swadaya masyarakat dalam pembangunan	Jumlah swadaya masyarakat	100%
4	Meningkatkan pengelolaan dan penataan administrasi kependudukan	Tertatanya tata kelola administrasi kependudukan	100%
5	Meningkatkan pengkoordinasian penyelenggaraan pemerintahan RT RW	Melaksanakan pertemuan RT RW	100%
6	Meningkatkan pengkoordinasian pengawasan ketentraman dan ketertiban umum	Tercapainya lingkungan yang aman, tertib dan terkendali	100%
7	Mingkatkan pelaksanaan mendistribusikan dan pemungutan SPPT-PBB	Tercapainya target penerimaan PBB dari wajib pajak yang telah ditentukan oleh Badan Keuangan	100%


No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Rp. 9.143.600	
2.	Peningkatan kapasitas lembaga kemasyarakat	Rp. 334.911.400	
TOTAL		Rp. 344.055.000	

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua


FAJRI HELMI, SP, MM
 NIP. 198406092010011010

Pihak Pertama


RAFLIENDI, S. Sos
 NIP. 197207072007011009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : WIEFA MEGA MORELLA, A.Md

Jabatan : Kasi Agama, Sosial & Budaya Kelurahan Puhun Pintu Kabun

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : FAJRI HELMI, SP, MM

Jabatan : Lurah Puhun Pintu Kabun

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

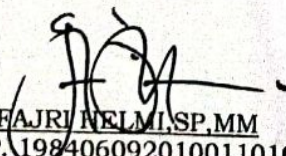
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama


FAJRI HELMI, SP, MM
NIP. 198406092010011010


WIEFA MEGA MORELLA, A.Md
NIP. 197408052009022001


**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN PUHUN PINTU KABUN**

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Meningkatkan efektivitas rembuk warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat RW	100%
2	Meningkatkan swadaya masyarakat dalam pembangunan	Jumlah swadaya masyarakat	100%

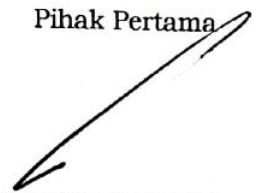
No.	Sub Kegiatan	Anggaran	Ket
1.	Peningkatan efektivitas kegiatan pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp. 499.944.000	
TOTAL		Rp. 499.944.000	

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua


FAJRI HELMI, SP, MM
 NIP. 198406092010011010

Pihak Pertama


WIEFA MEGA MORELLA, A.Md
 NIP. 197408052009022001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : SONY SAPUTRA

Jabatan : Staff Kelurahan Puhun Pintu Kabun

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : FAJRI HELMI,SP,MM

Jabatan : Lurah Puhun Pintu Kabu

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

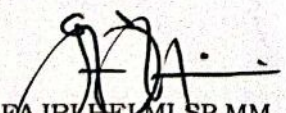
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua

Pihak Pertama


FAJRI HELMI, SP, MM
NIP. 198406092010011010



SONY SAPUTRA
NIP. 198508132010011005

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN PUHUN PINTU KABUN**

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja (3)	Target (4)
1	Membantu meningkatkan efektivitas rembuk warga	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di Kelurahan	100%
2	Membantu meningkatkan efektivitas musrenbang Kelurahan	Peserta musrenbang kelurahan	100%
3	Membantu meningkatkan swadaya masyarakat dalam pembangunan	Jumlah swadaya masyarakat	100%
4	Membantu mewujudkan pelayanan public yang prima	Tingkat kepuasan masyarakat dalam pelayanan public	100%

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua


FAJRI NELMI, SP, MM
NIP. 198406092010011010

Pihak Pertama


SONY SAPUTRA
NIP. 198508132010011005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : FERI ZALIYUS, S.Kom
Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN PUHUN TEMBOK
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : BENI, S.STP
Jabatan : LURAH PUHUN TEMBOK
KECAMATAN MADIANGIN KOTO SELAYAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Awal 1443 H

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

BENI, S.STP
Penata, III.c
NIP. 199303242015071001

FERI ZALIYUS, S.Kom
Penata Muda Tk.I
NIP. 198302212010011008

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAH PUHUN TEMBOK KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

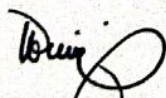
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran Kelurahan Puhun Tembok	Peresentase Pencapaian Administrasi Perkantoran Kelurahan Puhun Tembok	99 %
2	Meningkatnya Kelengkapan sarana dan Prasarana Kantor	Peresentase peningkatan sarana dan prasarana Perkantoran	99 %
3	Meningkatnya disiplin Aparatur	Tingkat disiplin Aparatur	99 %
4	Terlaksananya pengawasan terhadap pengelolaan keuangan kelurahan	Peresentase Laporan Keuangan	99 %

No.	Program	Anggaran	Ket
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 99.936.950	
TOTAL		Rp. 99.936.950	

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Awal 1443 H

Pihak Kedua

Pihak Pertama



BENI, S.STP
Penata, III.c

NIP. 199303242015071001



FERI ZALYUS, S.Kom

Penata Muda Tk.I
NIP.198302212010011008



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : IRMA NOFILDA
Jabatan : KASI PEMERINTAHAN, TRANTIBUM & HUMAS
KELURAHAN PUHUN TEMBOK
KECAMATAN MADIANGIN KOTO SELAYAN

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : BENI, S.STP
Jabatan : LURAH PUHUN TEMBOK
KECAMATAN MADIANGIN KOTO SELAYAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Awal 1443 H

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

BENI, S.STP
Penata, III.c
NIP. 199303242015071001

IRMA NOFILDA
Penata,
NIP. 196611181993032003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAH PUHUN TEMBOK KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Partisipasi masyarakat dalam Pembangunan	Peresentase Partisipasi masyarakat dalam Pembangunan	100 %
2	Meningkatnya Fungsi lembaga Kemasyarakatan tingkat Kelurahan	Peresentase lembaga Kemasyarakatan tingkat Kelurahan	100 %
3	Meningkatnya Keterlibatan Satlinmas dalam Menjaga Ketentraman dan Ketertiban Umum	Peresentase Keterlibatan Satlinmas dalam Menjaga Ketentraman dan Ketertiban Umum	100 %

No.	Program	Anggaran	Ket
1.	PENINGKATAN PARTISIPASI MASYARAKAT DALAM FORUM MUSYAWARAH PERENCANAAN PEMBANGUNAN	Rp. 100.356.890	
TOTAL		Rp. 100.356.890	

Bukittinggi, _____ Januari 2023 M
Jumadil Awal 1443 H

Pihak Kedua



BENI, S. STP
Penata, III.c

NIP. 199303242015071001

Pihak Pertama



IRMA NOFILDA
Penata, III.c

NIP. 196611181993032003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : YONEVRIZA, KS. SP
Jabatan : KASI PPME KELURAHAN PUHUN TEMBOK
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : BENI, S.STP
Jabatan : LURAH PUHUN TEMBOK
KECAMATAN MADIANGIN KOTO SELAYAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Awal 1443 H

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

BENI, S.STP
Penata, II.c

NIP. 199303242015071001

YONEVRIZA, KS. SP
Penata Tk.I / III.d

NIP. 197011121998032003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022
KELURAH PUHUN TEMBOK KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

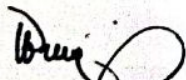
No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya efektifitas Musrenbang Kelurahan Puhun Tembok	Peresentase Keterlibatan Masyarakat di tingkat Kelurahan Puhun Tembok	95 %
2	Meningkatnya Keikutsertaan masyarakat dalam Pembangunan	Peresentase Keikutsertaan masyarakat dalam Pembangunan dan Ekonomi	95 %
3	Meningkatnya fungsi lembaga kemasyarakatan di Kelurahan	Persentase lembaga kemasyarakatan meningkat	95 %

No.	Program	Anggaran	Ket
1.	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp. 410.945.900	
TOTAL		Rp. 410.945.900	

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Awal 1443 H

Pihak Kedua

Pihak Pertama



BENI, S. STP
Penata, U.c

NIP. 199303242015071001



YONEVRIZA, KS. SP
Penata Tk.I / III.d

NIP. 197011121998032003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : AFRIZAL AZIZ, S.Sos
Jabatan : KASI AGAMA, SOSIAL DAN BUDAYA
KELURAHAN PUHUN TEMBOK
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : BENI, S.STP
Jabatan : LURAH PUHUN TEMBOK
KECAMATAN MADIANGIN KOTO SELAYAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Awal 1443 H

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

BENI, S.STP
Penata, III.c
NIP. 199303242015071001

AFRIZAL AZIZ, S.Sos
Penata Tk.I / III.d
NIP. 197205201992031005

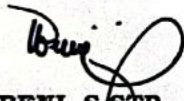
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAH PUHUN TEMBOK KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatkan efektifitas rembuk warga tingkat Kelurahan	Peresentase Keterlibatan warga masyarakat tingkat Kelurahan	95 %
2	Meningkatkan Swadaya Masyarakat dalam Pembangunan	Peresentase Swadaya Masyarakat dalam Pembangunan	95 %

No.	Program	Anggaran	Ket
1.	PENINGKATAN EFEKTIFITAS KEGIATAN PEMERINTAHAN DITINGKAT KELURAHAN	Rp. 47.500.000	
TOTAL		Rp. 47.500.000	

Bukittinggi, _____ Januari 2023 M
Jumadil Awal 1443 H

Pihak Kedua



BENI, S.STP
Penata, M.c

NIP. 199303242015071001

Pihak Pertama



AFRIZAL AZIZ, S.Sos

Penata Tk.I / III.d
NIP. 197205201992031005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SYAFRIZEL
Jabatan : FUNGSIONAL UMUM DAN PENGURUS BARANG
KELURAHAN PUHUN TEMBOK
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : FERI ZALIYUS, S.Kom
Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN PUHUN TEMBOK
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Awal 1443 H

Pihak Kedua,

FERI ZALIYUS, S.Kom
Penata Muda Tk.I
NIP.198302212010011008

Pihak Pertama,

SYAFRIZEL
Pengatur / II.c
NIP. 19780401207011003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAH PUHUN TEMBOK KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran Kelurahan	Peresentase Pencapaian Administrasi Perkantoran	95 %
2	Meningkatnya pengelolaan dan penataan administrasi barang	Peresentase pengelolaan dan penataan administrasi barang	95 %

Bukittinggi, _____ Januari 2023 M
Jumadil Awal 1443 H

Pihak Kedua,



FERI ZALIYUS, S.Kom
Penata Muda Tk.I
NIP.198302212010011008

Pihak Pertama,



SYAFRIZEL
Pengatur / II.c
NIP. 19780401207011003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RANI OKTAVIA, A.Md
Jabatan : Kasi PPME Kelurahan Kubu Gulai Bancah

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua,

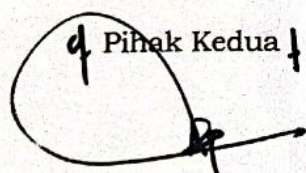
Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pada kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

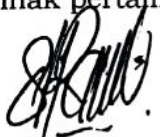
Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Bukittinggi, Januari 2023

Jumadil Awal 1444

Pihak pertama

Pihak Kedua ↓

SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
NIP.1986062010011018


RANI OKTAVIA, A.Md
NIP.198610112010012015

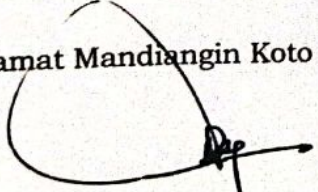
**PERJANJIAN KENERJA TAHUN 2023
KASI PPME KELURAHAN KUBU GULAI BANCAH**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya efektivitas rembuk warga dalam Musrembang	Persentase keterlibatan elemen masyarakat di tingkat kelurahan	95 %
2.	Meningkatnya efektivitas Pemberdayaan masyarakat Kelurahan	Persentase program kerja yang dilaksanakan	95 %
3.	Terlaksananya pelayanan masyarakat	Tersedianya Pelayanan Masyarakat	95 %

No	Program / Kegiatan	Anggaran
1.	Fasilitasi Kunjungan Tamu ✓	Rp. 2.499.800
2.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 4.200.000
3.	Peningkatan partisipasi Masy.dalam Musrenbang ✓	Rp. 7.470.500
4.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan ✓	Rp. 325.920.500

Bukittinggi, Januari 2023
Jumadil Awal 1444

4 Camat Mandiangin Koto Selayan, Kasi PPME Kelurahan Kubu Gulai Bancah


SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
Penata Tk I-III/d
NIP.1986062010011018


RANI OKTAVIA, A.Md
Penata Muda Tk I-III/b
NIP.198610112010012015



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : INDAH NISHRINA, S.STP
Jabatan : SEKRETARIS KELURAHAN KUBU GULAI BANCAH
KECAMATAN MANDIANGIN KOTO SELAYAN

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : RANI OKTAVIA, A.Md
Jabatan : Plt. LURAH KUBU GULAI BANCAH
KECAMATAN MADIANGIN KOTO SELAYAN

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Awal 1444 H

Pihak Kedua,

RANI OKTAVIA, A.Md
Penata Muda Tk.I
NIP. 198610112010012015

Pihak Pertama,

INDAH NISHRINA, S.STP
Penata
NIP. 199312092015072002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
 KELURAHAN KUBU GULAI BANCAH KECAMATAN MANDIANGIN KOTO
 SELAYAN

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Pelayanan Administrasi Perkantoran Kelurahan Kubu Gulai Bancah	Presentase Pencapaian Administrasi Perkantoran Kelurahan Kubu Gulai Bancah	95 %
2	Meningkatnya Kelengkapan sarana dan Prasarana Kantor	Presentase peningkatan sarana dan prasarana Perkantoran	95 %
3	Meningkatnya disiplin Aparatur	Tingkat disiplin Aparatur	90 %
4	Terlaksananya pengawasan terhadap pengelolaan keuangan kelurahan	Presentase Laporan Keuangan	95 %

No.	Program	Anggaran	Ket
1	Sub Kegiatan Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/ Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 713.800	
2	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 4.575.000	
3	Sub Kegiatan Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	Rp. 4.953.600	
4	Sub Kegiatan Penyediaan Bahan Bacaan Dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 1.320.000	
5	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 750.000	
6	Sub Kegiatan Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air Dan Listrik	Rp. 13.560.000	

7	Sub Kegiatan Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan	Rp. 27.865.370	
TOTAL		Rp. 53.737.770	

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Akhir 1444 H

Pihak Kedua



RANI OKTAVIA, A.Md
Penata Muda Tk.I
NIP. 198610112010012015

Pihak Pertama



INDAH NISHRINA, S.STP
Penata
NIP. 199312092015072002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEVI YANTI, A.Md
Jabatan : Kepala Seksi Agama Sosial dan Budaya

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : RANI OKTAVIA, A.Md
Jabatan : Plt. Lurah Kubu Gulai Bancah

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pada kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Bukittinggi, 2 Januari 2023

9 Jumadil Akhir 1444 H

Pihak pertama

Pihak Kedua


RANI OKTAVIA, A.Md
Penata Muda Tk. I-III/b
NIP. 19861011 201001 2 015


DEVI YANTI, A.Md
Penata Muda Tk. I-III/b
NIP. 19790679 200901 2 003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI AGAMA, SOSIAL DAN BUDAYA
KELURAHAN KUBU GULAI BANCAH

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Terlaksananya Fasilitasi Program Kesejahteraan Sosial, Kegiatan Keagamaan dan Budaya	Persentase pelaksanaan kegiatan keagamaan, sosial, dan budaya/adat	95 %
2.	Terlaksananya program dan kegiatan di bidang agama, adat budaya dan generasi muda	Persentase pelaksanaan kegiatan pemberdayaan masyarakat di bidang agama, adat istiadat dan generasi muda	95 %
3.	Menfasilitasi Rekomendasi Urusan Pernikahan	Presentase administrasi sesuai SOP	95 %

No	Program / Kegiatan	Anggaran
1.	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintah di Tingkat Kecamatan	Rp. 366.224.350,-

Pihak Kedua



RANI OKTAVIA, A.Md
Penata Muda Tk. I-III/b
NIP. 19861011 201001 2 015

Bukittinggi, 2 Januari 2023

9 Jumadil Akhir 1444 H

Pihak pertama



DEVI YANTI, A.Md
Penata Muda Tk. I-III/b
NIP. 19790679 200901 2 003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROBBY SUGARA
Jabatan : Pelaksana pada Kantor Lurah Kubu Gulai Bancah

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : RANI OKTAVIA, A.Md
Jabatan : Plt. Lurah Kubu Gulai Bancah

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pada kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Pihak Kedua

RANI OKTAVIA, A.Md
NIP.198610112010012015

Bukittinggi, Januari 2023

Jumadil Awal 1444

Pihak pertama


ROBBY SUGARA
NIP. 197803232007011003

PERJANJIAN KENERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS KELURAHAN KUBU GULAI BANCAH


No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target	Realisasi
1.	Meningkatnya pelayanan Adminstrasi Perkantoran	Presentase Laporan Keuangan	95 %	95 %
2.	Meningkatnya Pelayanan Internal Kelurahan Terlaksananya	Terlanyaninya masyarakat	95 %	95 %
3.	Pengelolaan Barang Milik Daerah di Kelurahan	Persentase Laporan barang	99 %	99 %
4.	Pendistribusian SPPT PBB	Persentase Pendistribuaian SPPT PBB	95 %	95%

Bukittinggi, Januari 2023
Jumadil Awal 1444

Plt.Lurah Kubu Gulai Bancah


RANI OKTAVIA, A.Md
NIP.198610112010012015

Pelaksana P/K
Lurah Kubu Gulai Bancah


ROBBY SUGARA
NIP. 197803232007011003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : INDRA SUKMA,SH
Jabatan : Lurah Kubu Gulai Bancah

Selanjutnya disebut pihak pertama.

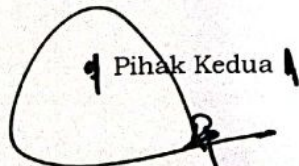
Nama : SYUKRI NALDI S.Kom, MM
Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan

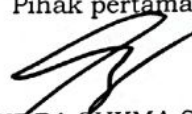
Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pada kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Bukittinggi, Februari 2023

Pihak Kedua

SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
NIP.198606062010011018

Pihak pertama

INDRA SUKMA,SH
NIP.197504162007011004

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
LURAH KELURAHAN KUBU GULAI BANCAH

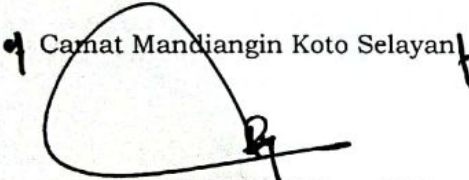
No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan pelayanan pemerintahan di tingkat kelurahan	Persentase pelayanan tepat waktu	90%
2.	Peningkatan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kelurahan	Persentase Kegiatan dengan capaian minimal 80%	95%
3.	Meningkatnya koordinasi upaya ketentraman dan ketertiban umum di tingkat kelurahan	Persentase tuntasnya penyelesaian kasus yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum	100%
4.	Meningkatnya koordinasi upaya penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah di tingkat kelurahan	Persentase penyelesaian kasus yang berkaitan penegakan perda dan perwako	100%
5.	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat dalam pembangunan	90%
6.	Meningkatnya fungsi lembaga kemasyarakatan	Persentase keaktifan dan peranan lembaga kemasyarakatan sebagai mitra kerja kelurahan	90%

No	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyediaan Komponen Instalasi listrik	Rp. 713.800
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 4.575.000
3.	Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan	Rp. 4.953.600
4.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 1.320.000
5.	Fasilitasi Kunjungan Tamu	Rp. 2.499.800
6.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 4.200.000
7.	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 750.000
8.	Penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 13.560.000

9.	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan.	Rp.	40.026.250
10.	Pemeliharaan Mebel	Rp.	4.240.000
11.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Rp.	3.610.000
12.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Rp.	51.472.670
13.	Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Rp.	366.224.350
14.	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di kelurahan	Rp.	7.470.500
15.	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	Rp.	27.865.370
16.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp.	325.920.500

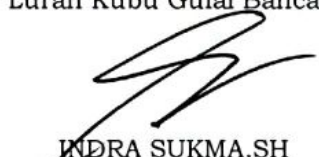
Bukittinggi, Februari 2023

Camat Mandiangin Koto Selayan



SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
NIP.198606062010011018

Lurah Kubu Gulai Bancah



INDRA SUKMA,SH
NIP.197504162007011004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NOFRIANTO, S.Sos
Jabatan : Lurah Campago Guguk Bulek
Selanjutnya disebut pihak pertama.

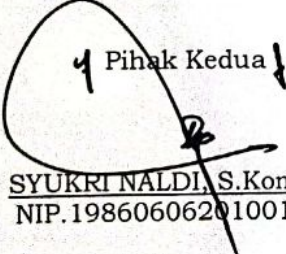
Nama : SYUKRI NALDI S.Kom, MM
Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan

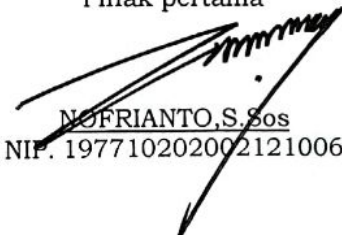
Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pada kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Bukittinggi, Januari 2023

4 Pihak Kedua ↓

SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
NIP.198606062010011018

Pihak pertama

NOFRIANTO, S.Sos
NIP. 197710202002121006

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
LURAH KELURAHAN CAMPAGO GUGUK BULEK**


No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan pelayanan pemerintahan di tingkat kelurahan	Persentase pelayanan tepat waktu	90%
2.	Peningkatan koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kelurahan	Persentase Kegiatan dengan capaian minimal 80%	95%
3.	Meningkatnya koordinasi upaya ketentraman dan ketertiban umum di tingkat kelurahan	Persentase tuntasnya penyelesaian kasus yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum	100%
4.	Meningkatnya koordinasi upaya penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah di tingkat kelurahan	Persentase penyelesaian kasus yang berkaitan penegakan perda dan perwako	100%
5.	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat dalam pembangunan	90%
6.	Meningkatnya fungsi lembaga kemasyarakatan	Persentase keaktifan dan peranan lembaga kemasyarakatan sebagai mitra kerja kelurahan	90%

No	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyediaan Komponen Instalasi listrik	Rp. 1.224.500
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 7.460.200
3.	Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan	Rp. 2.040.000
4.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 1.320.000
5.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 3.660.000
6.	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 270.000
7.	Penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 10.800.000
8.	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Rp. 690.000

9.	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan.	Rp.	68.502.500
10.	Pemeliharaan Mebel	Rp.	4.400.000
11.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Rp.	2.590.000
12.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Rp.	41.949.370
13.	Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Rp.	481.909.900
14.	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di kelurahan	Rp.	8.091.800
15.	Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan	Rp.	57.339.540
16.	Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp.	599.803.600

Bukittinggi, Januari 2023

Camat Mandiangin Koto Selayan



SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
NIP.198606062010011018

Lurah Campago Guguk Bulek



NOFRIANTO, S. Sos
NIP. 197710202002121006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **MEIDA ALQAMAR.ST**

Jabatan : Sekretaris Kelurahan Campago Guguak Bulek

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **NOFRIANTO.S.Sos**

Jabatan : Lurah Campago Guguak Bulek

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Februari 2023

Pihak Kedua,


NOFRIANTO.S.Sos
Penata - III.c
NIP.1977102020021210006

Pihak Pertama,


MEIDA ALQAMAR.ST
Penata - III.c
NIP.198104172007011004

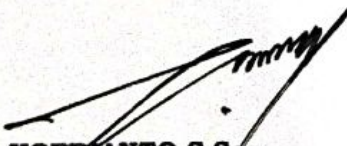
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN CAMPAGO GUGUAK BULEK

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya kualitas dan Kuantitas pelaksanaan program kegiatan di Kelurahan	Persentase capaian kinerja program dan kegiatan di Kelurahan	90 %
2	Peningkatan Kualitas Pelaksanaan Pelayanan	Persentase pelaksanaan pelayanan tepat Waktu	90 %


	Program	Anggaran
1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	Rp. 1.224.500,-
2	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp 7.460.200,-
3	Penyediaan Barang Cetak dan Pengadaan	Rp. 2.040.000,-
4	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	Rp. 1.320.000,-
5	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 3.660.000,-
6	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 270.000,-
7	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan listrik	Rp. 10.800.000,-
8	Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Rp 68.502.500,-
9	Pemeliharaan Mebel	Rp 4.400.000
10	Pemeliharaan peralatan dan Mesin Linnya	Rp 2.590.000

Bukittinggi, Februari 2023

LURAH CAMPAGO IPUH


NOFRIANTO.S.Sos
 Penata - III.c
 NIP.197710202002121006

SEKRETARIS CAMPAGO GUGUAK BULEK


MEIDA ALQAMAR.ST
 Penata - III.c
 NIP.198104172007011004



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **DEDY GUSTIA.SE**

Jabatan : Kasi Pemerintahan Ketentraman, Ketertiban Umum dan Hubungan Masyarakat Kelurahan Campago Guguak Bulek

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **NOFRIANTO.S.Sos**

Jabatan : Lurah Campago Guguak Bulek


selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Februari 2023

Pihak Kedua,


NOFRIANTO.S.Sos
Penata - III.c
NIP.197710202002121006

Pihak Pertama,


DEDY GUSTIA.SE
Penata Muda Tk. I – III/b
NIP.197608242007011006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

KELURAHAN CAMPAGO IPUH

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kelurahan	Persentase kegiatan dengan capaian minimal 80%	90 %

Program

Anggaran

- | | | |
|---|--|------------------|
| 1 | Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan | Rp. 57,339,540,- |
| 2 | Pemeliharaan/Rehabilitasi Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya | Rp. 41,949,370,- |

Bukittinggi, Februari 2023

LURAH CAMPAGO GUGUAK BULEK

KASI PKKUH KEL. CAMPAGO GUGUAK BULEK


NOERANTO.S.Sos
Penata - III c
NIP.197710202002121006


DEDY GUSTIA, SE
Penata Muda Tk. I - III/b
NIP.197608242007011006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : **MURNIATI, SE**

Jabatan : Kasi Pembangunan, Pembedayaan Masyarakat dan Ekonomi
Kelurahan Campago Guguk Bulek

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **NOFRIANTO, S.Sos**

Jabatan : Lurah Campago Guguk Bulek

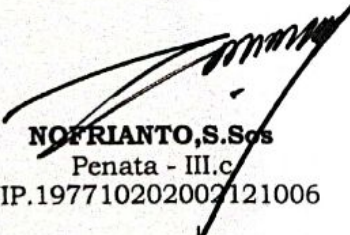
selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M

Pihak Kedua,


NOFRIANTO, S.Sos
Penata - III.c
NIP.197710202002121006

Pihak Pertama,


MURNIATI, SE
Penata - III.c
NIP.197506292006042006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KELURAHAN CAMPAGO GUGUK BULEK

No.	Sasaran Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Peningkatan swadaya masyarakat dalam pembangunan	Persentase peningkatan swadaya masyarakat	90 %
2	Peningkatan fungsi Lembaga Kemasyarakatan	Persentase program kerja yang dilaksanakan	90 %

Program

Anggaran

- | | | |
|---|--|-------------------|
| 1 | Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan | Rp. 599,803,600,- |
| 2 | Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kelurahan | Rp. 8.091.800,- |

Bukittinggi, Januari 2023 M

LURAH CAMPAGO GUGUK BULEK

KASI PPME
KELURAHAN CAMPAGO GUGUK BULEK


NOERLIANTO, S.Sos
Penata - III.c
NIP.197710202002121006


MURNIATI, SE
Penata - III.c
NIP.197506292006042006



PEMERINTAH KOTA BUKITINGGI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : ELSYI, S.Pt
Jabatan : KASI AGAMA, SOSIAL DAN BUDAYA PADA KELURAHAN
CAMPAGO GUGUAK BULEK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : NOFRIANTO, S.Sos
Jabatan : LURAH CAMPAGO GUGUAK BULEK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Akhir 1444 H

Pihak Kedua,
LURAH CAMPAGO GUGUAK BULEK

Pihak Pertama,
KASI AGAMA, SOSIAL DAN BUDAYA PADA
KELURAHAN CAMPAGO GUGUAK BULEK


NOFRIANTO, S.Sos
NIP.197710202002121006


ELSYI, S.Pt
NIP.197804252006042009

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI AGAMA, SOSIAL DAN BUDAYA
PADA KELURAHAN CAMPAGO GUGUAK BULEK

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan Efektifitas Waktu Pelaksanaan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah kegiatan tepat waktu	1 laporan kegiatan


Sub Kegiatan	Anggaran
1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp. 481.909.900,-
Total	Rp. 481.909.900,-

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Akhir 1444 H

LURAH CAMPAGO GUGUAK BULEK

KASI AGAMA, SOSIAL DAN BUDAYA
PADA KELURAHAN CAMPAGO GUGUAK
BULEK


NOERIANTO, S.Sos
NIP. 197710202002121006


ELSYI, S.Pt
NIP. 197804252006042009



PEMERINTAH KOTA BUKITTINGGI

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : NILLA EFIANTI

Jabatan : PELAKSANA PADA KELURAHAN CAMPAGO GUGUAK BULEK

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : MEIDA ALQAMAR.ST

Jabatan : SEKRETARIS LURAH CAMPAGO GUGUAK BULEK

Selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Akhir 1444 H

Pihak Kedua,
SEKRETARIS LURAH CAMPAGO
GUGUAK BULEK

MEIDA ALQAMAR.ST
NIP.198104172007011004

Pihak Pertama,
PELAKSANA PADA KELURAHAN CAMPAGO
GUGUAK BULEK

NILLA EFIANTI
NIP. 197303202008012002

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
PELAKSANA PADA KELURAHAN CAMPAGO GUGUK BULEK

No.	Sasaran Program/ Kegiatan/ Sub Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Membantu mewujudkan pelayanan public yg prima	Tingkat kepuasan masyarakat dalam pelayanan publik	Penurunan pengaduan masyarakat
2.	Membantu pelaksanaan administrasi keuangan kelurahan	Pelaksanaan administrasi keuangan sesuai SOP	12 DPA

Kegiatan

Anggaran

Bukittinggi, Januari 2023 M
Jumadil Akhir 1444 H

SEKRETARIS LURAH CAMPAGO
GUGUAK BULEK



MEIDA ALQAMAR.ST

NIP.198104172007011004

PELAKSANA PADA KELURAHAN
CAMPAGO GUGUK BULEK



NILLA EFIANTI

NIP. 197303202008012002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DEO JHONRI HERVANDES, S.STP
Jabatan : Lurah Garegeh

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SYUKRI NALDI S.Kom, MM
Jabatan : Camat Mandiangin Koto Selayan

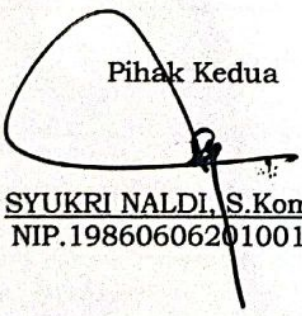
Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pada kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua


SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
NIP.198606062010011018

Pihak pertama


DEO JHONRI HERVANDES, S.STP
NIP.199403232017081003

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS KELURAHAN GAREGEH**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Kualitas Penyelenggaraan pelayanan pemerintahan di tingkat kelurahan	Persentase pelayanan tepat waktu	90%
2.	Peningkatan koordinasi penyelenggaraan kegiatan perintahan di tingkat kelurahan	Persentase Kegiatan dengan capaian minimal 80%	95%
3.	Meningkatnya koordinasi upaya ketentraman dan ketertiban umum di tingkat kelurahan	Persentase tuntasnya penyelesaian kasus yang berkaitan dengan ketentraman dan ketertiban umum	100%
4.	Meningkatnya koordinasi upaya penerapan dan penegakan peraturan daerah dan peraturan kepala daerah di tingkat kelurahan	Persentase penyelesaian kasus yang berkaitan penegakan perda dan perwako	100%
5.	Meningkatnya swadaya masyarakat dalam pembangunan	Persentase keterlibatan elemen masyarakat dalam pembangunan	90%
6.	Meningkatnya fungsi lembaga kemasyarakatan	Persentase keaktifan dan peranan lembaga kemasyarakatan sebagai mitra kerja kelurahan	90%

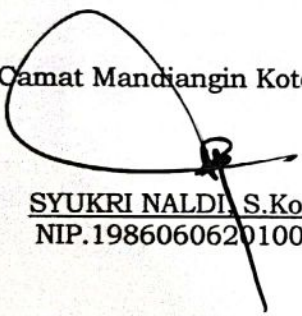
No	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyediaan Komponen Instalasi listrik	Rp. 1.025.300
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 4.852.900
3.	Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan	Rp. 2.056.100
4.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 1.320.000
5.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 4.146.000
6.	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 300.000
7.	Penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 8.040.000
8.	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan	Rp. 40.026.250

Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan.

- | | | |
|-----|--|-----------------|
| 9. | Pemeliharaan Mebel | Rp. 2.080.000 |
| 10. | Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya | Rp. 4.300.000 |
| 11. | Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya | Rp. 44.835.770 |
| 12. | Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan | Rp. 356.559.900 |
| 13. | Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di kelurahan | Rp. 6.891.800 |
| 14. | Pembangunan sarana dan prasarana kelurahan | Rp. 44.359.970 |
| 15. | Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan | Rp. 153.462.200 |

Bukittinggi, Januari 2023

Camat Mandiangin Koto Selayan


SYUKRI NALDI, S.Kom, MM
NIP.198606062010011018

Lurah Garegeh


DEO JHONRI HERVANDES, S.STP
NIP.199403232017081003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SEPTIN HERIANI, SE
Jabatan : Sekretaris Kelurahan Garegeh

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : DEO JHONRI HERVANDES, S.STP
Jabatan : Lurah Garegeh

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pada kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami


Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua


DEO JHONRI HERVANDES, S.STP
NIP.199403232017081003

Pihak pertama


SEPTIN HERIANI, SE
NIP.198409162006042003

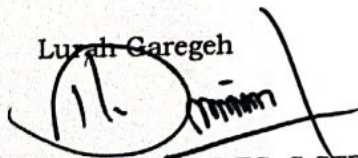
**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
SEKRETARIS KELURAHAN GAREGEH**

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas penyelenggaraan pelayanan administrasi terpadu di kelurahan	Persentase peningkatan pelayanan publik yang prima	90 %
2.	Meningkatnya kualitas dan kelengkapan sarana dan prasarana kantor penunjang administrasi dan pelayanan	Persentase sarana dan prasarana perkantoran yang mendukung kelancaran tugas dan fungsi kelurahan	90%

No	Sub Kegiatan	Anggaran
1.	Penyediaan Komponen Instalasi listrik	Rp. 1.025.300
2.	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	Rp. 4.852.900
3.	Penyediaan Barang cetakan dan penggandaan	Rp. 2.056.100
4.	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 1.320.000
5.	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 4.146.000
6.	Penyediaan jasa surat menyurat	Rp. 300.000
7.	Penyediaan jasa komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 8.040.000
8.	Penyediaan jasa Pemeliharaan, Biaya pemeliharaan, Pajak dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional dan Lapangan.	Rp. 40.026.250
9.	Pemeliharaan Mebel	Rp. 2.080.000
10.	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin lainnya	Rp. 4.300.000
11.	Pemeliharaan/ Rehabilitasi Gedung Kantor dan bangunan lainnya	Rp. 44.835.770

Bukittinggi, Januari 2023

Sekretaris Kelurahan Garegeh

Lurah Garegeh

DEO JHONRI HERVANDES, S.STP
 NIP.199403232017081003


SEPTIN HERIANI, SE
 NIP.198409162006042003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : REPINDO
Jabatan : Pelaksana pada Kantor Lurah Garegeh

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : SEPTIN HERIANI, SE
Jabatan : Sekretaris Kelurahan Garegeh

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pada kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua

SEPTIN HERIANI, SE
NIP.198409162006042003

Pihak pertama

REPINDO
NIP.196601231989031005

PERJANJIAN KENERJA TAHUN 2023
PELAKSANA KELURAHAN GAREGEH

No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Membantu mewujudkan pelayanan administrasi terpadu secara prima	Terlayannya masyarakat dengan baik	90 %
2.	Terlaksananya administrasi surat masuk dan surat keluar	Tertib administrasi surat menyurat	600 surat

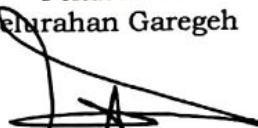
Bukittinggi, Januari 2023

Sekretaris Kelurahan



SEPTIN HERIANI, SE
NIP.198409162006042003

Pelaksana
Kelurahan Garegeh



REPINDO
NIP.196601231989031005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RAHMAH.SH

Jabatan : Kasi P.PME Kelurahan Garegeh

Selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : DEO JHONRI HERVANDES.S.STP

Jabatan : LURAH GAREGEH

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pada kinerja tersebut menjadi tanggung jawab Kami

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Bukittinggi Februari 2023

PIHAK KEDUA

DEO JHONRI HERVANDES.S.STP

NIP:1994403232017081003

PIHAK PERTAMA

RAHMAH.SH

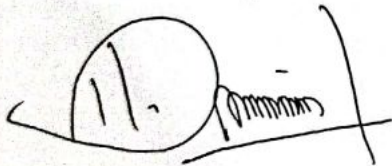
NIP: 196911132006042003

**PERJANJIAN KENERJA TAHUN 2023 KASI P.PME
KELURAHAN GAREGEH**

NO	SASARAN Program/Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Tersedianya sarana & Prasarana Kelurahan Sesuai Standar	Presentase tersedianya sarana & Prasarana Kelurahan	95%
2.	Meningkatkan Keberdayaan Masyarakat	Presentasi Keterlibatan masyarakat di bidang Pembangunan & Ekonomi	95%
3.	Meningkatkan Efektitas Musrembang	Presentase keterbatasan Elemen masyarakat di tingkat Kelurahan	95%

NO	Program/ Kegiatan	Anggaran
1.	Program pemberdayaan Masyarakatan Desa dan Kelurahan, Sub Kegiatan Pembangunan sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 44.359.970
2.	Program pemberdayaan Masyarakatan Desa dan Kelurahan, Sub Kegiatan Peningkatan Kapasitas Lembaga Kemasyarakatan	Rp 153.462.200
3.	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam forum Musyawarah Perencanaan Pembngunan di kelurahan	Rp 6.891.000

Lurah Garegeh



DEO JHONDRI HERVANDES.S.STP
NIP. 199403232017081003

Bukittinggi, Februari 2023
Kasi PPME Kel Garegeh



RAHMAH.SH
NIP. 196911132006042003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MELIAWATI,S.Sos
Jabatan : Kasi Pemerintah, Trantib dan Humas Kel.Garegeh

Selanjutnya disebut pihak pertama.


Nama : DEO JONRI HERVANDES, S.STP
Jabatan : Lurah Garegeh

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua,

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti ditetapkan dalam dokumen perencanaan.Keberhasilan dan kegagalan pada kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, Januari 2023

Pihak Kedua

DEO JHONRI HERVANDES, S.STP
NIP.1994032320017081003

Pihak pertama

MELIAWATI,S.Sos
NIP.197205222003122003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI PEMERINTAHAN, TRANTIB & HUMAS KELURAHAN GAREGEH

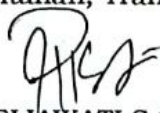
No	Sasaran Program / Kegiatan	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya Pengelolaan & Penataan administrasi Kependudukan	Tertatanya tata Kelola Administrasi Kependudukan	95 %
2.	Meningkatnya koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan LPM,RW/RT	Melaksanakan Koordinasi dengan LPM ,RW / RT	95 %
3.	Meningkatnya Koordinasi Pengawasan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Terciptanya Lingkungan yang aman tertib dan terkendali	95 %
4.	Memfasilitasi Mediasi sengketa pertanahan	Terfasilitasinya mediasi sengketa pertanahan	95 %
5.	Melanjutkan pendistribusian PBB dari Dinas Pendapatan Daerah	Tercapainya target penerimaan PBB dari Wajib Pajak yang telah ditetapkan Badan Keuangan	95 %
6.	Membantu urusan administrasi Panitia Pemungutan Suara { PPS} Kelurahan tahun 2024	Berkoordinasi dalam pencapaian kinerja PPS Kelurahan untuk keberhasilan Pendataan Pemilu .	95 %

No	Program / Kegiatan	Anggaran
1.	Peningkatan Kafasitas Kelembagaan pemerintahan di tingkat kecamatan	Rp. 73.166.400

Bukittinggi, Januari 2023


 Lurah Garegeh

DEO JHONRI HERVANDES, S.STP
 NIP.1994032320017081003

Kasi Pemerintahan, Trantib & Humas

MELIAWATI, S.Sos
 NIP.19720522200322003



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini :

Nama : **AFWAN RAHMAN, A.Md.**

Jabatan : Kepala Seksi Agama, Sosial dan Budaya Kelurahan Garegeh

selanjutnya disebut pihak pertama.

Nama : **DEO JHONRI HERVANDES, S.STP.**

Jabatan : Lurah Garegeh

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut pihak kedua.

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Bukittinggi, 2 Januari 2023

Pihak Pertama,

AFWAN RAHMAN, A.Md.
Penata Muda Tk. I - III/b
NIP. 198406252010011017

Pihak Kedua,

DEO JHONRI HERVANDES, S.STP.
Penata Muda Tk. I - III/b
NIP. 199403232017081003

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023
KASI. ASB KELURAHAN GAREGEH

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1.	Peningkatan Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Persentase kegiatan dengan capaian minimal 80%	100%

Kegiatan	Rp.	Anggaran
1. Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp.	356.559.900
TOTAL	Rp.	356.559.900

Bukittinggi, 2 Januari 2023 M

Pihak Kedua,



DEO JHONRI HERVANDES, S.STP.

Penata Muda Tk. I - III/b
NIP. 199403232017081003

Pihak Pertama,



AFWAN RAHMAN, A.Md.

Penata Muda Tk. I - III/b
NIP. 198406252010011017